

**STRATEGIA ROZWOJU
WYDZIAŁU FILOLOGICZNO-HISTORYCZNEGO
AKADEMII POMORSKIEJ W SŁUPSKU
NA LATA 2013-2020**



SPIS TREŚCI

| | | |
|----|--------------------------------|----|
| 1. | WSTĘP | 3 |
| 2. | MISJA WYDZIAŁU | 4 |
| 3. | WIZJA WYDZIAŁU | 5 |
| 4. | CELE STRATEGICZNE I OPERACYJNE | 6 |
| 5. | METODOLOGIA PRACY | 12 |
| 6. | ANALIZA SWOT | 13 |
| 7. | PODSUMOWANIE | 14 |
| 8. | RAMOWY PLAN DZIAŁANIA | 15 |

WSTĘP

Akademia Pomorska w Słupsku podjęła działania, które mają pozwolić jej na przygotowanie się do zmian wynikających z nowych wyzwań wyznaczanych przez otoczenie zewnętrzne i uwarunkowania wewnętrzne, zmian dyktowanych potrzebami współczesnego rynku pracy i wymogami stawianymi przed uczelniami wyższymi XXI wieku. Zmiany te determinują między innymi potrzeby doskonalenia form, metod, efektów i jakości kształcenia, potrzeby rozwoju innowacyjnych badań naukowych, szerokiej współpracy ze środowiskiem lokalnym, współpracy krajowej i międzynarodowej oraz dostosowania oferty Uczelni do wymogów zarówno regionu jak i kraju oraz rozwoju społeczeństwa opartego na wiedzy.

W duchu tych zmian i zrodzonych w ich wyniku potrzeb powstała *Strategia Rozwoju Akademii Pomorskiej w Słupsku na lata 2013-2020*, w której nakreślono główne, strategiczne kierunki rozwoju Uczelni we wszystkich, podstawowych obszarach jej funkcjonowania. Strategia uzyskała pełną aprobatę całego środowiska akademickiego, w tym kadry naukowo-dydaktycznej i pracowników administracyjnych Wydziału Filologiczno-Historycznego, czego efektem jest niniejszy dokument. **Strategia Rozwoju Wydziału Filologiczno-Historycznego Akademii Pomorskiej w Słupsku na lata 2013-2020** jest strategią szczegółową dokumentu opracowanego na szczeblu Uczelni. Wpisuje się w zawarte w niej ustalenia, główne kierunki rozwoju i cele strategiczne, których osiągnięcie pozwoli nie tylko na rozwój Wydziału, ale i całej Akademii Pomorskiej w Słupsku oraz Regionu Pomorza, w którym jest wiodącym ośrodkiem akademickim.

W Strategii określono misję i wizję Wydziału w rozwijającej się Uczelni, cele strategiczne stojące przed Wydziałem, które będą wyznacznikiem głównych działań podejmowanych przez związaną z nim społeczność akademicką przez najbliższe lata, [praktycznie aż do roku 2020. Wyrażam przekonanie, iż przyjęcie i wdrożenie w życie zapisów strategii stanie się wyznacznikiem naszego wspólnego sukcesu, gdy Akademia Pomorska w Słupsku stanie się ośrodkiem uniwersyteckim, w którym Wydział Filologiczno-Historyczny odgrywać będzie pierwszoplanową rolę.

Dziękuję wszystkim bezpośrednio zaangażowanym w opracowanie strategii i żywię nadzieję, że spotka się ona z pełnym zrozumieniem naszej wydziałowej społeczności akademickiej.

DZIEKAN

dr hab. prof. nadzw. Danuta Gierczyńska

MISJA WYDZIAŁU

Misja Wydziału Filologiczno-Historycznego wpisuje się w pełni w misję Uczelni, która zgodnie z wielowiekową tradycją uniwersytetów europejskich, odwołuje się do uniwersalnych wartości: prawdy w nauce, wspólnotowego charakteru wiedzy i nauczania, szacunku dla różnorodnych poglądów, twórczej relacji między nauczycielami akademickimi, doktorantami i studentami.

Humanistyczny charakter Wydziału predysponuje go do pełnienia wiodącej roli w wypełnianiu przez Uczelnię misji wobec społeczeństwa, polegającej na współtworzeniu i zachowaniu kultury oraz tożsamości narodowej z pełnym poszanowaniem odmiennych kultur i narodowości. Wydział wpisuje się również w działania pozwalające na zdobywanie, interpretowanie, przechowywanie i przekazywanie wiedzy zgodnie z kanonem wiedzy uniwersalnej; krzewienie krytycznej postawy wobec rzeczywistości w poczuciu pełnej odpowiedzialności za przyszłość jednostki, społeczności lokalnej, Polski, Europy i całego świata.

Wydział czuje się również współodpowiedzialny za tworzenie społeczeństwa opierającego się na wiedzy poprzez łączenie tradycji oraz tradycyjnych form przekazu z nowoczesnymi technologiami informacyjnymi. Wydział zapewnia swoim pracownikom rozwój naukowy i możliwość prowadzenia badań o wysokiej jakości z wykorzystaniem tradycyjnych wzorców i nowoczesnych technologii. Podejmuje też nowe wyzwania dydaktyczne sięgając do innowacyjnych metod i kierując swoją ofertę do szerokiej kręgów społeczeństwa w myśl rozwoju idei kształcenia ustawicznego. Podejmuje działania, by ofertę dydaktyczną dostosować do wymagań współczesnego rynku pracy dbając jednocześnie, by z kanonu wiedzy uniwersalnej nie zniknęły pierwiastki humanistyczne leżące u podstaw rozwoju społeczeństwa naszego kraju i społeczności europejskiej. Realizując te zadania Wydział podejmuje szeroką współpracę z innymi uczelniami wyższymi zarówno krajowymi jak i zagranicznymi, z placówkami naukowo-badawczymi, organizacjami użyteczności publicznej i instytucjami gospodarczymi. Wpisując się w misję Uczelni, wyrosłej na dziedzictwie i współczesności Pomorza, Wydział dąży w swoich działaniach do zachowania jego tradycji, dbając jednocześnie o jego rozwój poprzez umacnianie więzi międzynarodowych i szerzenie dialogu międzykulturowego.

Swoją misję Wydział realizuje nie tylko poprzez działalność dydaktyczną, ale również poprzez badania naukowe w obszarze nauk: humanistycznych, społecznych i sztuki, badania historyczne i dotyczące istotnych problemów współczesności, obejmujące region Pomorza, Polski, jak i Europy Środkowo-Wschodniej.

Wydział Filologiczno-Historyczny jest częścią wspólnoty pracowników, doktorantów, studentów i absolwentów całej Akademii Pomorskiej w Słupsku, wspólnoty pielęgnującej tradycje akademickie, dbającej o jej dobre imię i rozwój.

WIZJA WYDZIAŁU

Wydział Filologiczno-Historyczny to integralna i ważna część Akademii Pomorskiej w Słupsku, który wpisując się w jej wizję Uczelni dokłada wszelkich starań, aby stać się:

- Wydziałem gwarantującym wysoką jakość kształcenia, dbającym o swoich studentów i absolwentów, podejmującym działania pozwalające na dostawanie swojej oferty do wymogów rynku pracy, dbającym o zachowanie tradycji i tożsamości oraz rozwój wartości bliskim ideom humanistycznym;
- jednostką badawczą, innowacyjną w dziedzinie nauk humanistycznych i społecznych, realizującą ważne z perspektywy badań podstawowych prace naukowe;
- Wydziałem dbającym o prestiż własny i prestiż Uczelni, cenionym wśród pracowników, studentów i absolwentów oraz społeczność akademicką w kraju i na świecie;
- Wydziałem podejmującym działania na rzecz społeczeństwa, kultury i gospodarki, realizującym projekty badawczo-rozwojowe i wpisującym się na mapę instytucji ważnych dla rozwoju regionalnego;
- jednostką Uczelni wiodącą w dziedzinie badań i pielęgnacji historii i kultury Pomorza oraz jego wielokulturowości;
- Wydziałem otwartym na szeroką współpracę międzynarodową w dziedzinie edukacji i nauki, głównie z państwami Europy Środkowej i Wschodniej oraz państwami regionu Morza Bałtyckiego;
- Wydziałem będącym jednym z filarów przyszłego Uniwersytetu.

CELE STRATEGICZNE I OPERACYJNE

Celem nadrzędnym Akademii Pomorskiej w Słupsku staje się uzyskanie statusu uniwersyteckiego, którego niezbędnym elementem muszą być Wydziały prowadzące studia pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia, posiadające uprawnienia do habilitowania w różnych dziedzinach wiedzy, dążące do zapewnienia wysokiego poziomu kształcenia i badań naukowych oraz otwarte na współpracę z szeroko rozumianym otoczeniem. Aby sprostać tym wymogom Wydział Filologiczno-Historyczny wpisuje się w cele strategiczne i operacyjne Uczelni ukierunkowując swoje działania na o ich osiągnięcie, zgodnie ze swoimi kompetencjami, przypisaną im rolę i zadaniami oraz posiadany potencjałem.

Za wytyczanie celów strategicznych i operacyjnych Wydziału oraz stworzenie warunków do ich osiągnięcia odpowiedzialna jest kierownicza kadra Wydziału, a za ich osiągnięcie cała jego społeczność akademicka: pracownicy, doktoranci i studenci.

Cele te zostały dostosowane do głównych kierunków rozwoju i skorelowane z celami Uczelni.

CEL STRATEGICZNY 1.

UZYSKANIE STATUSU WYDZIAŁU BĘDĄCEGO JEDNYM Z FILARÓW PERSPEKTYWICZNEGO UNIWERSYTETU

Realizując powyższy cel Wydział zobligowany będzie do dostosowania się do zmian organizacyjnych w Uczelni, uzyskania uprawnień w zakresie habilitowania w dziedzinie nauk humanistycznych w dyscyplinie historia oraz wsparcia starań Instytutów do uzyskania uprawnień studiów drugiego stopnia i uprawnień do nadawania stopnia naukowego doktora w dziedzinie nauk humanistycznych w dyscyplinie językoznawstwo i w dziedzinie nauk społecznych w dyscyplinie bezpieczeństwo narodowe. Niezbędnym również stanie się dostosowanie działalności Wydziału do strategicznego modelu zarządzania Uczelnią, nowego systemu zarządzania finansami i administracją oraz aktywne włączenie się w budowanie pozytywnego wizerunku Uczelni.

CEL OPERACYJNY 1.1.

Reorganizacja struktury Wydziału adekwatnie do ogólnych zmian strukturalnych w Uczelni

- 1.1.1. Analiza posiadanych zasobów i perspektyw rozwojowych Wydziału
- 1.1.2. Udział w opracowaniu modelu organizacyjnego Uczelni z uwzględnieniem powołania nowych instytutów i zakładów adekwatnie do posiadanych zasobów i perspektyw rozwoju rynku pracy w regionie
- 1.1.3. Uzyskanie uprawnień do habilitowania w dziedzinie nauk humanistycznych w dyscyplinie historia oraz wsparcia starań Instytutów do uzyskania uprawnień studiów drugiego stopnia i uprawnień do nadawania stopnia naukowego doktora

w dziedzinie nauk humanistycznych w dyscyplinie językoznawstwo i w dziedzinie nauk społecznych w dyscyplinie nauki o bezpieczeństwie

CEL OPERACYJNY 1.2.

Wdrożenie do praktyki strategicznego modelu zarządzania

- 1.2.1. Udział w pracach nad opracowaniem Strategii Rozwoju Uczelni na lata 2013-2020
- 1.2.2. Opracowanie Strategii Rozwoju Wydziału na lata 2013-2020
- 1.2.3. Opracowanie Strategii Rozwoju w Instytutach
- 1.2.4. Udział w realizacji projektów w ramach Funduszy Europejskich wspomagających rozwój Uczelni i Wydziału

CEL OPERACYJNY 1.3.

Wdrożenie do działalności Wydziału nowego systemu zarządzania finansami w Uczelni

- 1.3.1. Udział w optymalizacji systemu zarządzania finansami poprzez: bieżącą analizę kosztów kształcenia na poszczególnych kierunkach zgodnie z przyjętym w Uczelni modelem, zwiększanie ilości zatrudniania profesorów wizytujących z zagranicy, zwiększanie mobilności międzynarodowej, optymalizację i prowadzenie racjonalnej polityki w zakresie zatrudnienia, minimalizację nadgodzin i umów cywilnoprawnych, doskonalenie umiejętności pracowników administracyjnych w zakresie realizacji zadań związanych z finansami
- 1.3.2. Wprowadzenie do działalności Wydziału przyjętego w Uczelni modelu zarządzania ryzykiem
- 1.3.3. Wprowadzenie do działalności Wydziału nowego modelu zarządzania majątkiem

CEL OPERACYJNY 1.4.

Wdrożenie do działalności Wydziału nowego modelu zarządzania administracją w Uczelni

- 1.4.1. Wdrożenie do praktyki nowego modelu oceny pracowników administracji
- 1.4.2. Współdziałanie w opracowaniu zmian do regulaminu organizacyjnego oraz regulaminu wynagradzania pracowników oraz wdrożenie ich zapisów praktyki

CEL OPERACYJNY 1.5.

Współdziałanie w budowaniu pozytywnego wizerunku Uczelni

- 1.5.1. Promocja marki – Wydział Filologiczno-Historyczny Akademii Pomorskiej w Słupsku
- 1.5.2. Promocja oferty kształcenia Wydziału w kraju i za granicą
- 1.5.3. Promocja oferty kształcenia ustawicznego prowadzonego na Wydziale
- 1.5.4. Współpraca z placówkami oświatowymi, kulturalnymi, instytucjami użyteczności publicznej i gospodarczymi
- 1.5.5. Współpraca ze środowiskiem absolwentów Wydziału i Uniwersytetami III Wieku
- 1.5.6. Promowanie w środowisku idei utworzenia uniwersytetu

CEL STRATEGICZNY 2.

WYSOKI POZIOM KSZTAŁCENIA W OBSZARZE NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH

Realizując powyższy cel Wydział zobligowany będzie do dostosowania się do standardów jakości kształcenia określonych przez Uczelnię. Niezbędnymi działaniami w tym zakresie będzie wdrożenie wydziałowego systemu zapewniania jakości kształcenia, a także: doskonalenie i ewaluacja programów kształcenia i dostosowanie ich do wymogów rynku pracy, podniesienie kompetencji dydaktycznych kadry naukowo-dydaktycznej oraz dążenie do umiędzynarodowienia procesu kształcenia.

CEL OPERACYJNY 2.1.

Wdrożenie wydziałowego systemu zapewniania jakości kształcenia

- 2.1.1. Wprowadzenie zmian do wydziałowego systemu zapewniania jakości kształcenia adekwatnie do zmian organizacyjnych WSZJK AP ujętych w harmonogramie Uczelni
- 2.1.2. Udział w opracowaniu systemu monitoringu losów zawodowych absolwentów
- 2.1.3. Wdrożenie na Wydziale systemu monitoringu losów zawodowych absolwentów
- 2.1.4. Modernizacja i rozbudowa infrastruktury dydaktyczno-naukowej Wydziału, w tym doposażenie istniejącej infrastruktury w nowoczesne technologie ICT i rozbudowa platformy e-learningowej

CEL OPERACYJNY 2.2.

Doskonalenie i ewaluacja programów kształcenia z uwzględnieniem potrzeb rynku pracy

- 2.2.1. Opracowanie i wdrożenie wydziałowego systemu monitoringu i ewaluacji programów
- 2.2.2. Opracowanie wydziałowych procedur weryfikowania efektów kształcenia
- 2.2.3. Wdrożenie studentów i interesariuszy zewnętrznych do prac nad przygotowaniem, doskonaleniem i ewaluacją programów kształcenia
- 2.2.4. Dostosowanie sylwetki absolwenta do wymogów rynku pracy i Krajowych Ram Kwalifikacji poprzez: analizę potrzeb rynku pracy, tworzenie nowych kierunków i specjalności interdyscyplinarnych w ramach projektów, doskonalenie systemu praktyk oraz pozyskiwanie na nie dodatkowych środków finansowych oraz poszukiwanie źródeł finansowania stypendiów dla najlepszych studentów
- 2.2.5. Rozwój oferty kształcenia ustawicznego

CEL OPERACYJNY 2.3.

Podnoszenie kompetencji dydaktycznych pracowników naukowo-dydaktycznych

- 2.3.1. Opracowanie założeń i wdrożenie do praktyki wewnętrznego, wydziałowego systemu wymiany wiedzy i doświadczenia w zakresie dydaktyki i działalności organizacyjnej
- 2.3.2. Wypracowanie systemu doskonalenia kompetencji pedagogicznych pracowników Wydziału i ich udział w kursach, szkoleniach i innych formach doskonalenia pedagogicznego (organizacja szkoleń z wykorzystania technologii informacyjnych w pracy

dydaktycznej, np. praca z tablicą interaktywną, zaawansowane wykorzystanie programu Power Point, prowadzenie zajęć na platformie, jak również naukowej, np. obsługa programów komputerowych w badaniach humanistycznych (jakościowych i ilościowych), np. SPSS czy Vivo).

- 2.3.3. Współdziałanie w opracowaniu Uczelnianego systemu motywacyjnego i wspierającego działania na rzecz rozwoju jednostek Uczelni i oceny pracowników oraz wdrożenie go do działalności Wydziału

CEL OPERACYJNY 2.4.

Umędzynarodowienie procesu kształcenia

- 2.4.1. Poszerzenie, adekwatnie do posiadanych zasobów i możliwości, oferty kształcenia o programy w językach obcych oraz podwójnego dyplomu
- 2.4.2. Organizacja kursów językowych dla pracowników prowadzących zajęcia w językach obcych oraz dla pracowników, doktorantów i studentów ubiegających się o wyjazdy zagraniczne
- 2.4.3. Zatrudnianie na Wydziale profesorów wizytujących z zagranicy
- 2.4.4. Zwiększenie mobilności międzynarodowej pracowników, doktorantów i studentów w ramach Programów UE i umów bilateralnych

CEL STRATEGICZNY 3.

WZMOCNIENIE POTENCJAŁU BADAWCZEGO WYDZIAŁU

Realizując powyższy cel Wydział zobligowany będzie do dokładnej analizy i oceny posiadanych zasobów pod kątem wzmocnienia potencjału w takim zakresie, aby osiągnąć kategorię A i kolejne uprawnienia naukowe, w tym uprawnienia do habilitowania w zakresie nauk humanistycznych w dyscyplinie historia oraz wsparcia starań Instytutów do uzyskania uprawnień studiów drugiego stopnia i uprawnień do nadawania stopnia naukowego doktora w dziedzinie nauk humanistycznych w dyscyplinie językoznawstwo i w dziedzinie nauk społecznych w dyscyplinie bezpieczeństwo narodowe. Działania podejmowane przez Wydział zmierzać będą w kierunku umędzynarodowienia badań, poszukiwania dodatkowych źródeł ich finansowania, tworzenia z gospodarką konsorcjów badawczo-naukowych, tworzenia narzędzi motywacji i wsparcia pracowników naukowych oraz promowanie badań interdyscyplinarnych.

CEL OPERACYJNY 3.1.

Osiąganie wyższych kategorii i uprawnień naukowych

- 3.1.1. Zintensyfikowanie działań mających na celu uzyskanie kategorii A w kolejnej, parametrycznej ocenie Wydziału
- 3.1.2. Zintensyfikowanie działań mających na celu uzyskanie uprawnień do habilitowania w obszarze nauk humanistycznych w dyscyplinie historia oraz wsparcia starań Instytu-

tów do uzyskania uprawnień studiów drugiego stopnia i uprawnień do nadawania stopnia naukowego doktora w dziedzinie nauk humanistycznych w dyscyplinie językoznawstwo i w dziedzinie nauk społecznych w dyscyplinie bezpieczeństwo narodowe

- 3.1.3. Wsparcie działań Instytutu Bezpieczeństwa Narodowego w zakresie uzyskania uprawnień do doktoryzowania w zakresie nauk o bezpieczeństwie

CEL OPERACYJNY 3.2.

Udoskonalenie wydziałowego systemu oceny pracy badawczej, motywacji i wsparcia pracowników naukowych

- 3.2.1. Opracowanie wydziałowych kryteriów oceny działalności naukowej jednostek
- 3.2.2. Opracowanie efektywnych narzędzi motywacji dla pracowników naukowo-dydaktycznych
- 3.2.3. Opracowanie wydziałowych procedur w zakresie pozyskiwania środków zewnętrznych przez pracowników naukowo-dydaktycznych
- 3.2.4. Optymalizacja polityki kadrowej pod kątem zwiększenia potencjału naukowego Wydziału i jednostek wchodzących w jego skład

CEL OPERACYJNY 3.3.

Promowanie badań interdyscyplinarnych

- 3.3.1. Współdziałanie w opracowaniu uczelnianego systemu finansowania badań interdyscyplinarnych
- 3.3.2. Współdziałanie w opracowaniu kryteriów oceny i wspomagania finansowego działalności dydaktycznej i naukowej wydziałów Uczelni
- 3.3.3. Ukierunkowanie badań na dziedziny i dyscypliny priorytetowe poprzez promowanie badań interdyscyplinarnych

CEL OPERACYJNY 3.4.

Rozwój współpracy międzyuczelnianej i międzynarodowej w zakresie badań naukowych

- 3.4.1. Przygotowanie oferty i wsparcie projektów międzyuczelnianych
- 3.4.2. Tworzenie konsorcjów badawczo-naukowych na potrzeby realizacji projektów
- 3.4.3. Zwiększenie mobilności naukowo-dydaktycznej pracowników

CEL OPERACYJNY 3.5.

Rozwój bazy naukowo-dydaktycznej i wypracowanie wydziałowego systemu jej racjonalnego zarządzania

- 3.5.1. Opracowanie wydziałowego programu rozwoju infrastruktury badawczo-naukowej
- 3.5.2. Opracowanie koncepcji i stworzenie interdyscyplinarnych laboratoriów badawczo-dydaktycznych
- 3.5.3. Opracowanie wydziałowego systemu zarządzania laboratoriami

CEL STRATEGICZNY 4.

ROZWÓJ WSPÓŁPRACY Z OTOCZENIEM

Realizując powyższy cel Wydział zobligowany będzie do włączenia się w działania Uczelni na rzecz współpracy z otoczeniem społecznym i gospodarczym. Zobligowany będzie do rozszerzenia współpracy z naukowymi jednostkami krajowymi i zagranicznymi oraz jednostkami samorządu terytorialnego, współudziału w tworzeniu narzędzi współpracy z biznesem, wypracowania i wdrożenia systemu komercjalizacji badań.

CEL OPERACYJNY 4.1.

Rozszerzenie współpracy z naukowymi jednostkami krajowymi i zagranicznymi oraz jednostkami samorządu terytorialnego

- 4.1.1. Nawiązanie szerszej współpracy z jednostkami samorządu terytorialnego, w tym z instytucjami bezpieczeństwa
- 4.1.2. Aktualizacja umów i nawiązanie kolejnych kontaktów z partnerami zagranicznymi
- 4.1.3. Wdrożenie do działalności Wydziału programu wymiany międzynarodowej (LLP ERASMUS) na lata 2014-2020
- 4.1.4. Nawiązanie szerszej współpracy z zewnętrznymi jednostkami badawczo-rozwojowymi
- 4.1.5. Tworzenie konsorcjów badawczo-rozwojowych na potrzeby realizacji projektów z zakresu badań stosowanych

CEL OPERACYJNY 4.2.

Wdrożenie do praktyki narzędzi współpracy z sektorem biznesowym

- 4.2.1. Powołanie Rady Pracodawców przy Wydziale jako ciała doradczego w dziedzinie oferty kształcenia
- 4.2.2. Powołanie Środkowoeuropejskiego Centrum Studiów nad Bezpieczeństwem
- 4.2.3. Rozwój systemu staży zawodowych dla absolwentów oraz staży i praktyk realizowanych przez studentów w ramach programów kształcenia
- 4.2.4. Wspieranie działań Uczelni w zakresie wsparcia absolwentów w wejściu na rynek pracy
- 4.2.5. Nawiązywanie własnych oraz udział w Uczelnianych formach kontaktów z biznesem

METODOLOGIA PRACY

Wydział Filologiczno-Historyczny rozpoczął prace nad Strategią zgodnie z zaleceniami wynikającymi ze Strategii Rozwoju Akademii Pomorskiej w Słupsku na lata 2013-2020. Pracami nad strategią podjęto w IV kwartale 2013 roku. Pracami, w których brali udział Dyrektorzy Instytutów, kierowała Pani Dziekan.

Prace nad Strategią przebiegały w trzech głównych etapach:

- 1) analitycznym – obejmującym analizę sytuacji bieżącej Wydziału, czego efektem była między innymi analiza SWOT oraz szczegółowa analiza kierunków rozwoju, celów strategicznych i operacyjnych określonych w Strategii Uczelni, mających wpływ na ukierunkowanie rozwoju Wydziału,
- 2) koncepcyjnym – obejmującym opracowanie koncepcji i wstępnej wersji Strategii, która na tym etapie poddana została również konsultacjom społecznym, przeprowadzonym w poszczególnych Instytutach,
- 3) wykonawczym – obejmującym opracowanie ostatecznej wersji Strategii, jej zatwierdzenie i wdrożenie do realizacji.

Strategia jest punktem wyjścia do opracowania strategii rozwoju w poszczególnych Instytutach.

Strategia poddana zostanie na etapie wykonawczym procesom monitoringu i ewaluacji. Celem monitoringu będzie okresowa analiza stopnia realizacji zadań określonych w ramowym planie działania. Monitoring prowadzony będzie przez Kolegium Dziekańskie, a jego wyniki przedstawiane raz w roku na posiedzeniach Rady Wydziału. Ewaluacja pozwoli na określenie stopnia osiągnięcia przyjętych w strategii celów strategicznych i operacyjnych oraz ich bieżącą korektę. Prowadzona będzie przez Dziekana i Dyrektorów Instytutów, a wszelkie zmiany uzgadniane będą w ramach Kolegium Dziekańskiego i zatwierdzane na posiedzeniach Rady Wydziału.

ANALIZA SWOT

| MOCNE STRONY | SŁABE STRONY |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • kilkudziesięciu letnia tradycja kształcenia w zakresie nauk humanistycznych • posiadanie unikalnej i jedynej w skali regionu oferty kształcenia w zakresie nauk humanistycznych • łatwy dostęp studentów do nauczycieli • nowoczesne laboratoria w Instytucie Bezpieczeństwa Narodowego • rozwinięty system motywacyjny i wsparcia rozwoju do pracowników • wysoki wskaźnik doświadczonej kadry na stanowiskach samodzielnych pracowników naukowych • posiadanie uprawnień do doktoryzowania w dwóch instytutach • kategoria B jako placówki naukowej przy wysokim wskaźniku parametrycznym • dobre warunki socjalno-bytowe dla studentów • bogaty księgozbiór z zakresu historii i filologii polskiej • możliwość realizacji wysokospecjalistycznych usług i ekspertyz • dynamiczny rozwój kadry naukowo-dydaktycznej | <ul style="list-style-type: none"> • niski wskaźnik pozyskiwania środków zewnętrznych na badania • małe doświadczenie w zakresie realizacji badań stosowanych • niski poziom informatyzacji humanistyki • niski poziom umiędzynarodowienia oferty • słaby poziom znajomości języków obcych • brak doświadczenia w zakresie stosowania nowoczesnych modeli zarządzania wiedzą • niski poziom komercjalizacji wiedzy • oferta dydaktyczna nieskorelowana z aktualnymi potrzebami rynku pracy • uboga oferta dydaktyczna w zakresie edukacji ustawicznej • niski wskaźnik komercjalizacji badań • brak rozwiązań systemowych w zakresie doskonalenia dydaktyki i jakości kształcenia • niska motywacja kadry do podejmowania działań innowacyjnych w zakresie dydaktyki i badań naukowych oraz prac badawczo-rozwojowych • ograniczone zaplecze badawcze w dziedzinie humanistyki |
| SZANSE | ZAGROŻENIA |
| <ul style="list-style-type: none"> • możliwość uzyskania przez Uczelnię statusu uniwersytetu • możliwość uzyskania kategorii A jako jednostki badawczej • bliska perspektywa uzyskania przez Wydział uprawnień do habilitowania w dziedzinie nauk humanistycznych • perspektywa uzyskania przez Instytut Bezpieczeństwa uprawnień do doktoryzowania • możliwość rozszerzenia oferty ukierunkowanej na młodzież z regionu Pomorza • możliwość rozszerzenia oferty kształcenia ustawicznego • możliwość rozwoju współpracy międzynarodowej i współpracy z biznesem • możliwość rozwoju współpracy z jednostkami kultury i oświaty oraz jednostkami samorządu terytorialnego | <ul style="list-style-type: none"> • niż demograficzny i niska liczba studentów na Wydziale za wyjątkiem kierunku bezpieczeństwo narodowe • obniżająca się wielkość dotacji podmiotowej • małe zainteresowanie młodzieży ofertą studiów w zakresie humanistyki • polityka władz oświatowych preferujących kierunki techniczne • mała atrakcyjność Słupska głównie dla studentów • trudności w pozyskiwaniu perspektywicznych dla rozwoju Wydziału samodzielnych pracowników naukowych • trudności finansowe Uczelni • nieuczciwa oferta i próby zdominowania rynku regionalnego przez uczelnie niepubliczne • obniżenie tempa rozwoju gospodarczego regionu i wysoki wskaźnik młodzieży emigrującej w poszukiwaniu pracy za granicą • brak większych możliwości (z uwagi na humanistyczny charakter Wydziału) dostosowania oferty dydaktycznej do rzeczywistych potrzeb rynku pracy |

PODSUMOWANIE

Opracowanie *Strategii* i dostosowanie jej do głównych kierunków rozwoju Akademii Pomorskiej w Słupsku to milowy krok w kierunku rozwoju Wydziału zgodnie z oczekiwaniami władz Uczelni i środowiska akademickiego, a także rzeczywistych potrzeb warunkowanych zarówno czynnikami zewnętrznymi jak i wewnętrznymi.

Niniejszy dokument poszerzony o ramowy plan jej wdrażania, wytyczający główne zadania realizowane przez Wydział i ich ramy czasowe, ma pozwolić na przygotowanie Wydziału i wsparcie działań Uczelni w zakresie uzyskania statusu uniwersyteckiego, a także na uniknięcie skutków zagrożeń wskazanych w analizie SWOT.

Przyjęta przez Radę Wydziału *Strategia Rozwoju Wydziału Filologiczno-Historycznego Akademii Pomorskiej w Słupsku na lata 2013-2020* ma stanowić wzorzec dla wypracowania strategii rozwoju podstawowych jednostek organizacyjnych Wydziału.

RAMOWY PLAN DZIAŁANIA

| Działania w zakresie osiągnięcia celów strategicznych i operacyjnych | Odpowiedzialny | Termin realizacji | Wskaźnik/rezultat | Źródło finansowania |
|---|-----------------------|-------------------|------------------------|---------------------|
| CEL STRATEGICZNY 1. | | | | |
| UZYSKANIE STAUTSU WYDZIAŁU BĘDĄCEGO JEDNYM Z FILARÓW PERSPEKTYWICZNEGO UNIWERSYTETU | | | | |
| Cel operacyjny 1.1. | | | | |
| Reorganizacja struktury Wydziału adekwatnie do ogólnych zmian strukturalnych w Uczelni | | | | |
| 1.1.1. Analiza posiadanych zasobów i perspektyw rozwojowych Wydziału | Dziekan | 2013 | Raport | Bez kosztów |
| 1.1.2. Udział w opracowaniu modelu organizacyjnego Uczelni z uwzględnieniem powołania nowych instytutów i zakładów adekwatnie do posiadanych zasobów i perspektyw rozwoju rynku pracy w regionie | Dziekan | 2013 | Zarządzenie JM Rektora | Bez kosztów |
| 1.1.3. Uzyskanie uprawnień do: a) habilitowania w dziedzinie nauk humanistycznych w dyscyplinie historia | Dziekan | 2014 | Decyzja | Bez kosztów |
| b) wsparcie starań Instytutów do uzyskania uprawnień studiów drugiego stopnia i uprawnień do nadawania stopnia naukowego doktora w dziedzinie nauk humanistycznych w dyscyplinie językoznawstwo i w dziedzinie nauk społecznych w dyscyplinie nauki o bezpieczeństwie | Dziekan | 2015 | Decyzja | Bez kosztów |
| Cel operacyjny 1.2. | | | | |
| Wdrożenie do praktyki strategicznego modelu zarządzania | | | | |
| 1.2.1. Udział w pracach nad opracowaniem Strategii Rozwoju Uczelni na lata 2013-2020 | Dziekan | 2013 | Uchwała Senatu | Bez kosztów |
| 1.2.2. Opracowanie Strategii Rozwoju Wydziału na lata 2013-2020 | Dziekan | 2013 | Uchwała Rady Wydziału | Bez kosztów |
| 1.2.3. Opracowanie Strategii Rozwoju w Instytutach | Dyrektorzy Instytutów | 2014 I kwartał | Uchwała Rady Wydziału | Bez kosztów |

| Działania w zakresie osiągnięcia celów strategicznych i operacyjnych | Odpowiedzialny | Termin realizacji | Wskaźnik/rezultat | Źródło finansowania |
|---|-----------------------------------|-------------------|----------------------------|--------------------------------|
| 1.2.4. Udział w realizacji projektów w ramach Funduszy Europejskich wspomagających rozwój Uczelni i Wydziału | Dziekan, Dyrektorzy Instytutów | Zadanie ciągłe | Liczba projektów | NCBiR, inne instytucje |
| Cel operacyjny 1.3. Wdrożenie do działalności Wydziału nowego systemu zarządzania finansami w Uczelni | | | | |
| 1.3.1. Udział w optymalizacji systemu zarządzania finansami: | | | | |
| a) bieżąca analiza kosztów kształcenia na poszczególnych kierunkach zgodnie z przyjętym w Uczelni modelem | Kwestor, Dyrektorzy Instytutów | Zadanie ciągłe | Procedura | Bez kosztów |
| b) zwiększanie ilości zatrudniania profesorów wizytujących z zagranicy | Dyrektorzy Instytutów | Zadanie ciągłe | Liczba zatrudn. profesorów | Środki MNiSW |
| c) zwiększanie mobilności międzynarodowej | Dyrektorzy Instytutów | Zadanie ciągłe | Liczba mobilności | Środki APS/fundusze zewnętrzne |
| d) optymalizacja struktury zatrudnienia | Dyrektorzy Instytutów | I kwartał 2014 | Liczba umów | Bez kosztów |
| e) prowadzenie racjonalnej polityki w zakresie zatrudnienia | Dyrektorzy Instytutów | Zadanie ciągłe | Liczba umów | Bez kosztów |
| f) minimalizacja nadgodzin i umów cywilnoprawnych | Dyrektorzy Instytutów | III kwartał 2013 | Liczba umów | Bez kosztów |
| g) doskonalenie umiejętności przez pracowników administracyjnych w zakresie realizacji zadań związanych z finansami | Kwestor | Zadanie ciągłe | Ilość szkoleń | Bez kosztów |
| 1.3.2. Wprowadzenie do działalności Wydziału przyjętego w Uczelni modelu zarządzania ryzykiem | Dziekan | I kwartał 2014 | Przyjęty model/ procedury | Bez kosztów |
| 1.3.3. Wprowadzenie do działalności Wydziału nowego modelu zarządzania majątkiem | Dziekan | II kwartał 2014 | Przyjęty model/ procedury | Bez kosztów |
| Cel operacyjny 1.4. Wdrożenie do działalności Wydziału nowego modelu zarządzania administracją w Uczelni | | | | |
| 1.4.1. Wdrożenie do praktyki nowego mode- | Dziekan | I kwartał 2014 | Procedury, regulamin | Bez kosztów |

| Działania w zakresie osiągnięcia celów strategicznych i operacyjnych | Odpowiedzialny | Termin realizacji | Wskaźnik/rezultat | Źródło finansowania |
|---|--------------------------------|-------------------|-------------------------------|---------------------|
| Iu oceny pracowników administracji | | | | |
| 1.4.2. Współdziałal w opracowaniu zmian do regulaminu organizacyjnego oraz regulaminu wynagradzania pracowników oraz wdrożenie ich zapisów praktyki | Dziekan | IV kwartał 2013 | Regulamin | Bez kosztów |
| Cel operacyjny 1.5. Współdziałal w budowaniu pozytywnego wizerunku Uczelni | | | | |
| 1.5.1. Promocja marki – Wydział Filologiczno-Historyczny Akademii Pomorskiej w Słupsku | Kwestor, Dyrektorzy Instytutów | Zadanie ciągłe | Konferencje, spotkania | Bez kosztów |
| 1.5.2. Promocja oferty kształcenia Wydziału w kraju i za granicą | Kwestor, Dyrektorzy Instytutów | Zadanie ciągłe | Zwiększona ilość słuchaczy | Bez kosztów |
| 1.5.3. Promocja oferty kształcenia ustawicznego prowadzonego na Wydziale | Kwestor, Dyrektorzy Instytutów | Zadanie ciągłe | Zwiększona ilość słuchaczy | Bez kosztów |
| 1.5.4. Współpraca z placówkami oświatowymi, kulturalnymi, instytucjami użyteczności publicznej i gospodarczymi | Kwestor, Dyrektorzy Instytutów | Zadanie ciągłe | Ilość podpisanych porozumień | Bez kosztów |
| 1.5.5. Współpraca ze środowiskiem absolwentów Wydziału i Uniwersytetami III Wieku | Kwestor, Dyrektorzy Instytutów | Zadanie ciągłe | Spotkania, strona internetowa | Bez kosztów |
| 1.5.6. Promowanie w środowisku idei utworzenia uniwersytetu | Kwestor, Dyrektorzy Instytutów | Zadanie ciągłe | Konferencje, spotkania | Bez kosztów |
| CEL STRATEGICZNY 2. WYSOKI POZIOM KSZTAŁCENIA W OBSZARZE NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH | | | | |
| Cel operacyjny 2.1. Wdrożenie wydziałowego systemu zapewniania jakości kształcenia | | | | |
| 2.1.1. Wprowadzenie zmian do wydziałowego systemu zapewniania jakości kształcenia adekwatnie do zmian organizacyjnych WSZJK AP ujętych w harmonogramie Uczelni | Dziekan, Dyrektorzy Instytutów | II kwartał 2013 | Zarządzenie Dziekana | Bez kosztów |
| 2.1.2. | Dziekan | 2013 | Uchwała Senatu | Bez kosztów |

| Działania w zakresie osiągnięcia celów strategicznych i operacyjnych | Odpowiedzialny | Termin realizacji | Wskaźnik/ rezultat | Źródło finansowania |
|---|-----------------------------------|-------------------|---|------------------------------------|
| Udział w opracowaniu systemu monitoringu losów zawodowych absolwentów | | | tu | |
| 2.1.3. Wdrożenie na Wydziale systemu monitoringu losów zawodowych absolwentów | Dziekan, Dyrektorzy Instytutów | Zadanie ciągłe | Wyniki badań ankiet. | Bez kosztów |
| 2.1.4. Modernizacja i rozbudowa infrastruktury dydaktyczno-naukowej Wydziału, w tym doposażenie istniejącej infrastruktury w nowoczesne technologie ICT i rozbudowa platformy e-learningowej | Dziekan, Dyrektorzy Instytutów | Zadanie ciągłe | Plany, ilość projektów, system kształcenia e-learn. | Środki APS/ fundusze zewnętrzne |
| Cel operacyjny 2.2. Doskonalenie i ewaluacja programów kształcenia z uwzględnieniem potrzeb rynku pracy | | | | |
| 2.2.1. Opracowanie i wdrożenie wydziałowego systemu monitoringu i ewaluacji programów | WSZJK | Zadanie ciągłe | Liczba programów poddanych ewaluacji i nowych | Bez kosztów |
| 2.2.2. Opracowanie wydziałowych procedur weryfikowania efektów kształcenia | WSZJK | I kwartał 2014 | Procedury | Bez kosztów |
| 2.2.3. Wdrożenie studentów i interesariuszy zewnętrznych do prac nad przygotowaniem, doskonaleniem i ewaluacją programów kształcenia | Dyrektorzy Instytutów | Zadanie ciągłe | Procedury, podjęte działania | Bez kosztów |
| 2.2.4. Dostosowanie sylwetki absolwenta do wymogów rynku pracy i Krajowych Ram Kwalifikacji, a w tym: | Dyrektorzy Instytutów | Zadanie ciągłe | Ilość zmienionych oraz nowo opracowanych sylwetek absolwentów | Bez kosztów |
| • analiza potrzeb rynku pracy, | Dyrektorzy Instytutów | Zadanie ciągłe | Raporty | Bez kosztów |
| • tworzenie nowych kierunków/specjalności | Dyrektorzy Instytutów | Zadanie ciągłe | Ilość nowych kierunków, specjalności | Bez kosztów |
| Cel operacyjny 2.3. Podnoszenie kompetencji dydaktycznych pracowników naukowo-dydaktycznych | | | | |

| Działania w zakresie osiągnięcia celów strategicznych i operacyjnych | Odpowiedzialny | Termin realizacji | Wskaźnik/rezultat | Źródło finansowania |
|---|-----------------------------------|-------------------|--|------------------------------------|
| 2.3.1. Opracowanie założeń i wdrożenie do praktyki wewnętrznego, wydziałowego systemu wymiany wiedzy i doświadczenia w zakresie dydaktyki i działalności organizacyjnej | Dziekan, Dyrektorzy Instytutów | II kwartał 2014 | System, ilość szkoleń i innych form | Bez kosztów |
| 2.3.2. Udział w opracowaniu systemu doskonalenia kompetencji pedagogicznych pracowników Wydziału i ich udział w kursach, szkoleniach i innych formach doskonalenia pedagogicznego (organizacja szkoleń z wykorzystania technologii informacyjnych w pracy dydaktycznej, np. praca z tablicą interaktywną, zaawansowane wykorzystanie programu Power Point, prowadzenie zajęć na platformie, jak również naukowej, np. obsługa programów komputerowych w badaniach humanistycznych (jakościowych i ilościowych), np. SPSS czy Vivo). | Dziekan, Dyrektorzy Instytutów | Zadanie ciągłe | System, ilość szkoleń i innych form edukacji | Środki APS/ fundusze zewnętrzne |
| 2.3.3. Współdziałanie w opracowaniu Uczelnianego systemu motywacyjnego i systemu wspierającego działania na rzecz rozwoju jednostek Uczelni i oceny pracowników oraz wdrożenie go do działalności Wydziału | Dziekan, Dyrektorzy Instytutów | II kwartał 2014 | System, ilość podjętych działań w tym zakresie | Bez kosztów |
| Cel operacyjny 2.4. Umiejscowienie procesu kształcenia | | | | |
| 2.4.1. Poszerzenie, adekwatnie do posiadanych zasobów i możliwości, oferty kształcenia o programy w językach obcych oraz podwójnego dyplomu | Dziekan, Dyrektorzy Instytutów | Zadanie ciągłe | Ilość programów, podpisanych umów | Środki APS/ fundusze zewnętrzne |
| 2.4.2. Organizacja kursów językowych dla pracowników prowadzących zajęcia w językach obcych oraz dla pracowników, doktorantów i studentów ubiegających się o wyjazdy zagraniczne | Dyrektorzy Instytutów | Zadanie ciągłe | Liczba uczestników/ absolwentów kursów | Środki APS/ fundusze zewnętrzne |
| 2.4.3. | Dziekan, | Zadanie | Ilość podpisanych | Środki APS/ |

| Działania w zakresie osiągnięcia celów strategicznych i operacyjnych | Odpowiedzialny | Termin realizacji | Wskaźnik/rezultat | Źródło finansowania |
|---|-----------------------------------|-------------------|----------------------------|------------------------------------|
| Zatrudnianie na Wydziale profesorów wizytujących z zagranicy | Dyrektorzy Instytutów | ciągłe | nych umów | MNiSW |
| 2.4.4. Zwiększenie mobilności międzynarodowej pracowników, doktorantów i studentów w ramach Programów UE i umów bilateralnych | Dziekan, Dyrektorzy Instytutów | Zadanie ciągłe | Liczba mobilnych osób | Środki APS/ fundusze zewnętrzne |
| CEL STRATEGICZNY 3. WZMOCNIENIE POTENCJAŁU BADAWCZEGO WYDZIAŁU | | | | |
| Cel operacyjny 3.1. Osiąganie wyższych kategorii i uprawnień naukowych | | | | |
| 3.1.1. Zintensyfikowanie działań mających na celu uzyskanie kategorii A w kolejnej, parametrycznej ocenie Wydziału | Dziekan, Dyrektorzy Instytutów | Zadanie ciągłe | Kategoria A | Bez kosztów |
| 3.1.2. Zintensyfikowanie działań mających na celu uzyskanie uprawnień do habilitowania w obszarze nauk humanistycznych | Dziekan | 2014 | Uprawnienia | Bez kosztów |
| 3.1.3. Wsparcie działań Instytutów w zakresie uzyskania uprawnień do studiów II stopnia u doktoryzowania | Dziekan, Dyrektorzy Instytutów | 2015 | Ilość uzyskanych uprawnień | Bez kosztów |
| Cel operacyjny 3.2. Udoskonalenie wydziałowego systemu oceny pracy badawczej, motywacji i wsparcia pracowników naukowych | | | | |
| 3.2.1. Opracowanie wydziałowych kryteriów oceny działalności naukowej jednostek | Dziekan, Dyrektorzy Instytutów | II kwartał 2014 | Procedury | Bez kosztów |
| 3.2.2. Opracowanie efektywnych narzędzi motywacji dla pracowników naukowo-dydaktycznych | Dziekan, Dyrektorzy Instytutów | IV kwartał 2014 | Liczba wyróżnionych | Środki APS |
| 3.2.3. Udział w opracowaniu procedur pozyskiwania środków zewnętrznych | Dziekan, Dyrektorzy Instytutów | I kwartał 2014 | Procedury | Bez kosztów |
| 3.2.4. | Dziekan, | II kwartał | Zasady polityki | Bez kosztów |

| Działania w zakresie osiągnięcia celów strategicznych i operacyjnych | Odpowiedzialny | Termin realizacji | Wskaźnik/rezultat | Źródło finansowania |
|--|-----------------------------------|-------------------|--|------------------------------------|
| Optymalizacja polityki kadrowej pod kątem zwiększenia potencjału naukowego Wydziału i jednostek wchodzących w jego skład | Dyrektorzy Instytutów | 2014 | kadrowej | |
| Cel operacyjny 3.3. Promowanie badań interdyscyplinarnych | | | | |
| 3.3.1. Współdział w opracowaniu uczelnianego systemu finansowania badań interdyscyplinarnych | Dziekan, Dyrektorzy Instytutów | IV kwartał 2013 | Ilość badań będących efektem działania systemu | Środki APS/ fundusze zewnętrzne |
| 3.3.2. Współdział w opracowaniu kryteriów oceny i wspomagania finansowego działalności dydaktycznej i naukowej Wydziału | Dziekan | Do końca 2014 | Punktacja, przyznane środki | Bez kosztów |
| 3.3.3. Ukierunkowanie badań na dziedziny i dyscypliny priorytetowe poprzez promowanie badań interdyscyplinarnych | Dziekan, Dyrektorzy Instytutów | Zadanie ciągłe | Liczba projektów badań | Środki APS/ fundusze zewnętrzne |
| Cel operacyjny 3.4. Rozwój współpracy międzyuczelnianej i międzynarodowej w zakresie badań naukowych | | | | |
| 3.4.1. Przygotowanie oferty i wsparcie projektów międzyuczelnianych | Dziekan, Dyrektorzy Instytutów | Zadanie ciągłe | Liczba projektów badań | Środki APS/ fundusze zewnętrzne |
| 3.4.2. Tworzenie konsorcjów badawczo-naukowych na potrzeby realizacji projektów | Dyrektorzy Instytutów | Zadanie ciągłe | Liczba konsorcjów i projektów | Środki APS/ fundusze zewnętrzne |
| 3.4.3. Zwiększenie mobilności naukowo-dydaktycznej pracowników | Dziekan, Dyrektorzy Instytutów | Zadanie ciągłe | Liczba mobilnych pracowników | Środki APS/ fundusze zewnętrzne |
| Cel operacyjny 3.5. Rozwój bazy naukowo-dydaktycznej i wypracowanie wydziałowego systemu jej racjonalnego zarządzania | | | | |
| 3.5.1. Opracowanie wydziałowego programu rozwoju infrastruktury badawczo-naukowej | Dziekan, Dyrektorzy Instytutów | IV kwartał 2013 | Program | Bez kosztów |
| 3.5.2. Udział w opracowaniu koncepcji i stworzenie interdyscyplinarnych laboratoriów badawczo- | Dziekan, Dyrektorzy Instytutów | Do końca 2014 | Liczba laboratoriów | Środki APS/ fundusze zewnętrzne |

| Działania w zakresie osiągnięcia celów strategicznych i operacyjnych | Odpowiedzialny | Termin realizacji | Wskaźnik/rezultat | Źródło finansowania |
|--|-----------------------------------|-------------------|---------------------------------|--------------------------------|
| dydaktycznych | | | | |
| 3.5.3. Opracowanie wydziałowego systemu zarządzania laboratoriami | Dziekan | II kwartał 2014 | Procedury | Bez kosztów |
| CEL STRATEGICZNY 4. ROZWÓJ WSPÓŁPRACY Z OTOCZENIEM | | | | |
| Cel operacyjny 4.1. Rozszerzenie współpracy z naukowymi jednostkami krajowymi i zagranicznymi oraz jednostkami samorządu terytorialnego | | | | |
| 4.1.1. Nawiązanie szerszej współpracy z jednostkami samorządu terytorialnego, w tym z instytucjami bezpieczeństwa | Dziekan, Dyrektorzy Instytutów | Zadanie ciągłe | Liczba porozumień | Bez kosztów |
| 4.1.2. Aktualizacja umów i nawiązanie kolejnych kontaktów z partnerami zagranicznymi | Dziekan, Dyrektorzy Instytutów | Zadanie ciągłe | Liczba umów | Bez kosztów |
| 4.1.3. Wdrożenie do działalności Wydziału programu wymiany międzynarodowej (LLP ERASMUS) na lata 2014-2020 | Dziekan | 2014 | Karta ERASMUSA | Bez kosztów |
| 4.1.4. Nawiązanie szerszej współpracy z zewnętrznymi jednostkami badawczo-rozwojowymi | Dziekan, Dyrektorzy Instytutów | Zadanie ciągłe | Liczba umów | Bez kosztów |
| 4.1.5. Tworzenie konsorcjów badawczo-rozwojowych na potrzeby realizacji projektów z zakresu badań stosowanych | Dyrektorzy Instytutów | Zadanie ciągłe | Liczba konsorcjów i projektów | Środki APS/fundusze zewnętrzne |
| Cel operacyjny 4.2. Wdrożenie do praktyki narzędzi współpracy z sektorem biznesowym | | | | |
| 4.2.1. Powołanie Rady Pracodawców przy Wydziale jako ciała doradczego w dziedzinie oferty kształcenia | Dziekan, Dyrektorzy Instytutów | 2014 | Liczba uczestników Rady | Bez kosztów |
| 4.2.2. Powołanie Środkoeuropejskiego Centrum Studiów nad Bezpieczeństwem | Dyrektor IBN | 2015 | Statut | Środki APS/fundusze zewnętrzne |
| 4.2.3. Rozwój systemu staży zawodowych dla absolwentów oraz staży i praktyk realizowanych przez studentów | Dziekan, Dyrektorzy Instytutów | Zadanie ciągłe | Liczba stażystów i praktykantów | Środki APS/fundusze zewnętrzne |

| Działania w zakresie osiągnięcia celów strategicznych i operacyjnych | Odpowiedzialny | Termin realizacji | Wskaźnik/ rezultat | Źródło finansowania |
|---|-----------------------|-------------------|---|---------------------------------|
| w ramach programów kształcenia | | | | |
| 4.2.4. Wspieranie działań Uczelni w zakresie wsparcia absolwentów w wejściu na rynek pracy | Dyrektorzy Instytutów | Zadanie ciągłe | Liczba szkoleń i innych form wsparcia | Środki APS/ fundusze zewnętrzne |
| 4.2.5. Nawiązywanie własnych oraz udział w Uczelnianych formach kontaktów z biznesem | Dyrektorzy Instytutów | Zadanie ciągłe | Liczba spotkań i innych form współpracy | Środki APS/ fundusze zewnętrzne |