

Akademia Pomorska w Słupsku
Wydział Edukacyjno – Filozoficzny

Regulamin

Centrum Wychowania i Profilaktyki

Regulamin

Centrum Wychowania i Profilaktyki

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Centrum Wychowania i Profilaktyki (CWiP) jest jednostką organizacyjną działającą na Wydziale Edukacyjno - Filozoficznym Akademii Pomorskiej w Słupsku.

§ 2

Centrum działa na podstawie uchwały nr R/0004/44/10 z dnia 24.11.2010 r. w sprawie zmian organizacyjnych na Wydziale Edukacyjno – Filozoficznym Akademii Pomorskiej w Słupsku

§ 3

CWiP używa logotypu prostokątnego ze znakiem graficznym i nazwą własną w pełnym brzmieniu.

§ 4

CWiP powstało w celu świadczenia usług jak najszerszej rzeszy społeczeństwa, w tym przede wszystkim instytucjom i osobom związanym z edukacją, profilaktyką społeczną, wychowaniem, resocjalizacją, a także uczniom wszystkich poziomów szkolnictwa i studentom oraz innym podmiotom życia społecznego.

§ 5

CWiP świadczy usługi edukacyjne, szkoleniowe, profilaktyczne, badawcze, diagnostyczne, a także wspiera realizację projektów innych instytucji na zasadzie partnerstwa.

§ 6

1. CWiP realizuje swoje zadania poprzez:

- a) organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów, treningów,
- b) organizowanie seminariów metodycznych i konferencji naukowych,
- c) prowadzenie i opracowanie diagnozy zjawisk społecznych,
- d) prowadzenie badań naukowych z zakresu nauk społecznych i opracowanie ich analizy statystycznej,
- e) publikację wyników prowadzonych badań naukowych i ekspertyz diagnostycznych

2. CWiP realizuje swoje cele poprzez:

- a) współpracę z profesjonalistami z poszczególnych dziedzin nauk społecznych,
- b) współpracę z krajowymi i zagranicznymi instytucjami naukowymi, badawczymi, szkoleniowymi oraz organizacjami pozarządowymi.

§ 7

CWiP może pozyskiwać środki finansowe do realizacji swoich celów.

§ 8

1. Osoby lub instytucje realizujące zadania na rzecz Centrum na podstawie umowy o dzieło i ponoszą odpowiedzialność merytoryczną w zakresie realizacji zadania.
2. Osoby lub instytucje realizujące zadania w ramach Centrum otrzymują wynagrodzenie za poszczególne zadania na podstawie umowy o dzieło zawieranej z Akademią Pomorską w Słupsku.

§ 9

Działalność CWiP jest koordynowana przez Kierownika i Zastępcę Kierownika powoływanego przez Rektora Akademii Pomorskiej w Słupsku na wniosek Dziekana Wydziału Edukacyjno – Filozoficznego Akademii Pomorskiej w Słupsku

§ 10

Do kompetencji Kierownika należy:

1. Powoływanie osób, lub zespołów do realizacji poszczególnych celów CWiP,
2. Nadzór menadżerski nad realizowanymi zadaniami CWiP,
3. Sporządzanie rocznych sprawozdań z działalności CWiP dla Dziekana Wydziału Edukacyjno - Filozoficznego AP w Słupsku,
4. Promowanie oferty merytorycznej CWiP,
5. Nadzór merytoryczny nad witryną internetową CWiP,
6. Pozyskiwanie do współpracy osoby i instytucje mogące realizować cele CWiP,
7. Współpraca z Dziekanem Wydziału Edukacyjno - Filozoficznego AP w Słupsku w zakresie organizacyjnym,
8. Wnioskowanie o pozyskanie środków finansowych do realizacji celów,
9. Wnioskowanie o powołanie Zastępcy Kierownika do pomocy w realizacji w/w kompetencji.
10. Koordynowanie współpracy z kołami naukowymi AP.

§ 11

Do kompetencji Zastępcy Kierownika należy:

1. Zastępowanie Kierownika CWiP i sygnowanie pism administracyjnych w czasie jego nieobecności,
2. Wnioskowanie do Kierownika CWiP o powoływanie osób, lub zespołów do realizacji poszczególnych celów określonych w regulaminie,
3. Nadzór menadżerski nad wybranymi zadaniami CWiP,
4. Pomoc merytoryczna przy sporządzaniu rocznych sprawozdań z działalności CWiP dla Dziekana Wydziału Edukacyjno - Filozoficznego AP w Słupsku,
5. Promowanie oferty merytorycznej CWiP,
6. Pozyskiwanie do współpracy osób fizycznych oraz instytucji rządowych i pozarządowych w zakresie działania CWiP,
7. Koordynowanie współpracy z kołami naukowymi AP.

§ 12

CWiP korzysta z infrastruktury lokalowej, sprzętu teleinformatycznego i innych materiałów Akademii Pomorskiej w Słupsku.

§ 13

Rozliczenia finansowe CWiP w ramach Uczelni prowadzi Kwestura Akademii Pomorskiej w Słupsku.

§ 14

Koszty związane z procesem dydaktycznym nie mogą być wyższe, niż 80 % przychodu. Należą do ich wynagrodzenia osób prowadzących szkolenia, zakup materiałów niezbędnych w procesie dydaktycznym i inne koszty bezpośrednie. Pozostała część przychodu, co najmniej 20 % przychodu pozostaje w dyspozycji Dziekana Wydziału Edukacyjno – Filozoficznego.

§ 15

Certyfikaty i zaświadczenia dla osób korzystających z usług CWiP są sygnowane podpisem Dziekana Wydziału Edukacyjno - Filozoficznego AP w Słupsku i Kierownika CWiP oraz osoby lub instytucji realizującej usługę.

II. Przepisy końcowe

§ 16

Regulamin został uchwalony przez Radę Wydziału Edukacyjno - Filozoficznego AP w Słupsku w dniu.....

§ 17

Zmiana regulaminu następuje w trybie przewidzianym dla jego przyjęcia. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zatwierdzenia przez Rektora AP w Słupsku